

.AANWIJZINGSBESLUIT DIGITALE KANALEN GEMEENTE CRANENDONCK 2025

Besluit van de raad, het college van burgemeester en wethouders, en de burgemeester van de gemeente Cranendonck tot aanwijzing van digitale kanalen voor het indienen van berichten in de zin van artikel 2:13, tweede lid, van de Algemene wet bestuursrecht (Aanwijzingsbesluit digitale kanalen gemeente Cranendonck 2025).

De raad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester van de gemeente Cranendonck, ieder voor zover het de eigen bevoegdheid betreft, gelet op artikel 2:13, tweede lid, van de Algemene wet bestuursrecht, besluiten vast te stellen het:

Aanwijzingsbesluit digitale kanalen gemeente Cranendonck 2025:

Artikel 1 Definities

Dit besluit verstaat onder:

- a. *bericht*: een bericht als bedoeld in artikel 2:13, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht;
- b. *kanaal*: een aangegeven manier van elektronisch (digitaal) verzenden van berichten als bedoeld in artikel 2:13, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht.
- c. *inwoner(s)*: inwoners, ondernemers, maatschappelijke instellingen, (keten)partners en overige betrokkenen die bij de gemeente iets (aan)vragen of indienen.
- d. *verzender*: inwoners, ondernemers, maatschappelijke instellingen, (keten)partners en overige betrokkenen die bij de gemeente iets (aan)vragen of indienen.
- e. *digitaal verkeer*: digitale berichten uitwisseling (communicatie) tussen inwoners, bedrijven en andere (overheids-)organen met de gemeente.

Artikel 2 Aanwijzing kanalen

1. Voor formele berichten van de gemeente Cranendonck die de verzender zelf indient worden specifieke kanalen aangewezen conform de bijlage bij dit besluit.
2. Voor niet-formele berichten waarvoor geen specifiek kanaal gebruikt wordt, is er een generiek webformulier. Dit is ook aangewezen in de bijlage bij dit besluit.
3. Als de eerste twee kanalen niet tot een passend kanaal leiden dan wordt gebruik gemaakt van het algemene e-mailadres van de gemeente. Dit is: info@cranendonck.nl

4. Voor berichten die op verzoek van de gemeente worden ingediend, wordt in de uitnodiging en/of informatie aangegeven welke manier van digitaal verzenden gebruikt wordt.

Artikel 3. Kanaal Omgevingswet

In afwijking van artikel 2 wordt het Omgevingsloket gebruikt als kanaal voor berichten van producten en diensten die vallen onder de Omgevingswet (als bedoeld in artikel 20.21 van die wet).

Artikel 4. Kanaal Dienstenwet

In afwijking van artikel 2 wordt de Berichtenbox gebruikt voor Bedrijven als kanaal voor berichten die onderdeel zijn van een procedure of formaliteit die valt onder de Dienstenwet (als bedoeld in artikel 5 van de Dienstenwet).

Artikel 5. Initiatief gemeente

De gemeente Cranendonck kan een bericht dat aan één of meer geadresseerden is gericht, digitaal verzenden. Dit kan als de geadresseerde duidelijk heeft aangegeven dat diegene langs deze weg bereikbaar is voor het bericht of berichten waar het om gaat. Het uitgangspunt is dat wat digitaal binnenkomt, ook digitaal beantwoord (verzonden) wordt naar de verzender.

Artikel 6. Intrekking eerdere besluiten

Eerdere (aanwijs)besluiten in het kader van elektronisch bestuurlijk verkeer en/of aanwijzen van digitale kanalen, hoe ook genaamd, worden ingetrokken.

Artikel 7. Inwerkingtreding besluit

Dit besluit treedt in werking op de eerste dag na bekendmaking.

Artikel 8. Titel

Dit besluit heet: Aanwijzingsbesluit digitale kanalen gemeente Cranendonck 2025.

Aldus vastgesteld op 25 november 2025

De burgemeester

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 3 februari 2026.

De voorzitter,

De griffier

Besloten in de vergadering van het college van burgemeester en wethouders van 25 november 2025.

De burgemeester,

De secretaris

Toelichting

Algemeen

Op 1 januari 2026 treedt de Wet modernisering elektronisch bestuurlijk verkeer (hierna: Wmebv) in werking. Een uitzondering hierop is zorgplicht (voor het bieden van passende ondersteuning bij digitaal verkeer met de gemeente), omdat die al op 1 januari 2024 voor gemeenten geldt. Met deze wet wordt onder andere afdeling 2.3 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) gewijzigd.

De Wmebv geeft iedereen het recht om zogenoemde formele berichten – dat wil zeggen berichten die deel uitmaken van een procedure over een besluit, klachten, of andere volgens wettelijk voorschrift voorgeschreven berichten – elektronisch (wij geven de voorkeur aan het gebruik van het meer dagelijks gebruikte woord: ‘digitaal’) naar een bestuursorgaan te sturen. Hierna wordt steeds over inwoners en bedrijven gesproken, maar ook anderen (zoals verenigingen en stichtingen) hebben dit recht. Gemeentelijke bestuursorganen waarvoor dit in elk geval geldt, zijn de gemeenteraad, het college van burgemeester en wethouders en de burgemeester. Deze bestuursorganen moeten daarom de digitale kanalen aanwijzen die inwoners, bedrijven en anderen voor deze officiële berichten moeten gebruiken.

Artikelsgewijs

Alleen de artikelen die verdere toelichting nodig hebben, zijn hieronder toegelicht.

Artikel 1. Definities

De definitie van ‘bericht’ en ‘kanaal’ is gelijk aan hoe het in de Awb staat. Als aanvulling geldt het volgende. Het recht om digitaal berichten aan een bestuursorgaan te sturen gaat over de volgende typen officiële berichten:

1. Een bericht dat deel uitmaakt van een procedure over een besluit. Dit gaat in ieder geval over:
 - Aanvraag voor een besluit van een bestuursorgaan (artikel 4:1 Awb);
 - Een aanvulling (artikel 4:5 Awb);
 - Een ingebrekestelling (artikel 4:17 Awb);
 - Een zienswijze en bedenkingen (artikel 3:15, 4:7, 4:8 Awb);
 - Een bezwaarschrift (artikel 6:4 Awb);
 - Verzoek om informatie bij of vraag aan een bestuursorgaan over een lopende procedure over een besluit.
2. Een klacht. Dit gaat over klachten tegen gemeentelijke bestuursorganen volgens hoofdstuk 9 van de Awb, inclusief verzoeken aan de gemeentelijke ombudsman. Ook klachtenprocedures volgens bijzondere wetten vallen hier onder.
3. Een ander volgens wettelijk voorschrift voorgeschreven bericht. Dit gaat in ieder geval over wettelijk verplichte meldingen, zoals in de Omgevingswet of de Participatiewet.

De wet schrijft voor dat voor elk type bericht een voldoende betrouwbare en vertrouwelijke wijze van verzenden wordt aangewezen (artikel 2:13, tweede lid Awb). Welke wijze dat in een concreet geval is, is afhankelijk van de aard en de inhoud van het type bericht en het doel waarvoor het bericht wordt gebruikt.

De volgende kanalen worden als ‘voldoende betrouwbaar en vertrouwelijk’ gezien:

- specifiek webformulier
- generiek (algemeen) webformulier
- ingevuld (geprint of gedownload) formulier dat geüpload kan worden
- e-mail
- Mijn-omgevingen.

Daarbij is het voor sommige type berichten gezien hun aard en inhoud nodig om authenticatie op bepaalde betrouwbaarheidsniveaus mogelijk te maken. In dit besluit wordt voor de te bepalen betrouwbaarheidsniveaus aangesloten bij de Wet digitale overheid (Wdo) en de regels die op basis daarvan zijn gesteld.

Artikel 2. Aanwijzing kanalen

Voor de aanwijzing van kanalen gebruikt de gemeente Cranendonck de formele producten en diensten naar inwoners. Een overzicht van deze producten en diensten is beschreven in bijlage 1. Omdat het overzicht aan formele producten en diensten een dynamisch karakter heeft, heeft de gemeente Cranendonck de opsomming van deze producten en diensten niet in de regeling zelf opgenomen maar in een bijlage. De gemeente Cranendonck begint met een korte lijst. Deze lijst wordt per kwartaal (en alleen als er aanpassingen zijn) aangevuld met meer producten en diensten. Deze bijlage wordt geactualiseerd door de ambtelijke organisatie die daarvoor het mandaat heeft aanvraagt. Eén keer per jaar zal de actuele lijst ter kennisgeving aan het college worden voorgelegd.

We hanteren deze volgorde in digitale kanalen:

1. Webformulier (specifiek)
2. Algemeen webformulier (dat kan een generiek formulier, afsprakenformulier of contactformulier zijn)
3. E-mailadres, met als uitgangspunt info@cranendonck.nl

Onderscheid is gemaakt in berichten die inwoners en bedrijven:

- *op eigen initiatief verzenden* (eerste lid). Dus berichten zoals aanvragen, ingebrekestellingen, en meldingen. Voor alle berichten over producten en diensten die op eigen initiatief worden ingediend, wordt een specifiek webformulier gebouwd. Uitgangspunt is dat een specifiek webformulier helpend is bij de aanvraag (en het niet onnodig complexer maakt).

- *op verzoek van de gemeente sturen* (vierde lid). Dus berichten zoals aanvullingen op grond van artikel 4:5 Awb, een zienswijze, en een reactie op de uitnodiging voor een hoorzitting. Bij berichten die op verzoek van de gemeente worden ingediend, is het contact al tot stand gebracht tussen de gemeente en de betrokken inwoner of het bedrijf. Daarom is het voor de kanaalaanwijzing voldoende in de bijbehorende uitnodiging van de gemeente aan te geven hoe de digitale communicatie plaatsvindt.

Het tweede lid is ervoor om vragen binnen te krijgen als er voor een product of dienst nog geen webformulier is gebouwd. Of dat de benodigde informatie zo universeel is dat een specifiek webformulier te groot of te uitgebreid is. Volstaan kan dan worden met een contactformulier of afsprakenformulier.

Met het derde lid zorgen we ervoor dat de verzender, als er geen gebruik gemaakt kan worden van het eerste lid of het tweede lid, in ieder geval het juiste (eenduidige) e-mailadres van de gemeente kan gebruiken.

Artikel 3. Kanaal Omgevingswet

Voor sommige typen berichten geldt dat de wetgever het gebruik van een bepaald kanaal door inwoners en bedrijven voorschrijft. Dat geldt voor bepaalde berichten in de op 1 januari 2024 inwerking getreden Omgevingswet.

In artikel 16.1, eerste lid, van de Omgevingswet staat dat een digitale (elektronische) aanvraag om een besluit of een melding op grond van de Omgevingswet in (bij algemene maatregel van bestuur - AMvB) via de landelijke voorziening wordt ingediend of gedaan (als bedoeld in artikel 20.21 van de wet). Die landelijke voorziening is het Omgevingsloket dat onderdeel is van het Digitaal Stelsel Omgevingswet (DSO).

In artikel 16.1, tweede lid, van de Omgevingswet staat dat via een AMvB je kan regelen hoe je digitaal aan andere informatieverplichtingen kunt voldoen, anders dan meldingen en berichten volgens de Omgevingswet. Daarvoor is in artikel 14.1 en 14.2 van het Omgevingsbesluit aangegeven dat de indiening van de volgende berichten via het Omgevingsloket verloopt:

- a. een aanvraag om een omgevingsvergunning
- b. een aanvraag om een maatwerkvoorschrift;
- c. een aanvraag om toestemming tot het regelen van een gelijkwaardige maatregel;
- d. een melding als bedoeld in artikel 4.4, eerste lid, van de Omgevingswet;
- e. een andere informatieverplichting dan een melding, tenzij bij wettelijk voorschrift een andere manier is aangegeven waarop aan de informatieverplichting wordt voldaan; en
- f. de bij de onder a t/m e te verstrekken gegevens, tenzij het bevoegd gezag instemt met een andere manier van verstrekken.

In de artikelen 14.1, derde lid en 14.2, tweede lid, van het Omgevingsbesluit is aangegeven voor welke type berichten en daarbij de te verstrekken gegevens en bescheiden uit de eerdere artikelliden de landelijke voorziening niet beschikbaar is. Aangezien het Omgevingsloket op grond van de Omgevingswet al als verplicht te gebruiken kanaal is aangewezen, hoeft dat niet nog een keer te gebeuren in dit aanwijzingsbesluit. In dit artikellid is daarom niet geregeld dat dit kanaal wordt 'aangewezen'. Voor de volledigheid is wel geregeld dat het Omgevingsloket voor deze berichten als kanaal wordt 'gebruikt'. Het Omgevingsloket is niet voor alle berichten in de fysieke leefomgeving aangewezen als verplicht te gebruiken kanaal. Voor de berichten waarvoor het gebruik van het Omgevingsloket niet verplicht is, is in de bijlage alsnog een kanaal aangewezen.

Artikel 4. Kanaal Dienstenwet

Artikel 5 van de Dienstenwet bepaalt dat de minister van Binnenlandse Zaken een centraal digitaal loket moet inrichten. Dit loket, het Dienstenloket, bevat de Berichtenbox voor Bedrijven. Dienstverleners zijn niet verplicht de Berichtenbox te gebruiken voor procedures volgens de Dienstenwet. Gemeenten moeten wel aansluiten op het Dienstenloket en de Berichtenbox gebruiken voor berichten over Dienstenwet-procedures. Dit geldt als de ondernemer aangeeft via de Berichtenbox bereikbaar te zijn. Gemeenten moeten ook zorgen dat ze via de Berichtenbox bereikbaar zijn voor ondernemers. Omdat er al een digitaal systeem is voor berichten tussen gemeenten en ondernemers, is de Berichtenbox nu verplicht.

Artikel 5. Initiatief gemeente

Volgens artikel 2:14, lid 1 van de Algemene wet bestuursrecht kan gemeente Cranendonck een bericht digitaal versturen als de geadresseerde aangeeft bereikbaar te zijn via deze weg. Deze regeling was eerder al van kracht en we willen deze optie in de toekomst blijven gebruiken. De toevoeging is dat we meer digitaal willen versturen vanuit de gemeente. Met name dat wat digitaal binnenkomt, ook digitaal beantwoord (verzonden) wordt naar de verzender, tenzij. De tenzij is waar dit wettelijk niet kan of waar dit niet logisch is om te doen. Het kan ook voorkomen dat we digitaal en niet-digitaal beantwoorden omdat het beter past bij de situatie (of het product). Het aanpassen van het digitaal beantwoorden kost tijd. Dit wordt stap voor stap ingevoerd. Hiervoor is geen wettelijke ingangsdatum per 1 januari 2026.

Bijlage 1 | Overzicht digitale kanalen per product/dienst

Product/dienst	Extern	Kanaal
Aanvraag afschrift Burgerlijke stand		Specifiek webformulier
Akte van de burgerlijke stand buitenland		Specifiek webformulier
Bewijs van in leven zijn		Specifiek webformulier
Attestatie de vita		Afsprakenformulier
Bewijs van Nederlanderschap		Specifiek webformulier
Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG)		Specifiek webformulier
Uittreksel persoonsgegevens BRP		Specifiek webformulier
Gebruik achternaam veranderen		Specifiek webformulier
Geheimhouden persoonsgegevens		Specifiek webformulier
BRP inzagerecht		Specifiek webformulier
Bewijs van garantstelling en/of logiesverstrekking		Afsprakenformulier
Geboorteaangifte		Specifiek webformulier
Achternaam kind kiezen		Afsprakenformulier
Geregistreerd partnerschap omzetten in een huwelijk		Specifiek webformulier
Huwelijk en geregistreerd partnerschap		Specifiek webformulier
Overlijden, aangifte		Specifiek webformulier
Overlijdensakte		Specifiek webformulier
Verlof tot begraven		Specifiek webformulier
Overledene naar het buitenland vervoeren		Specifiek webformulier
Overlijden, aangifte		Specifiek webformulier
Identiteitskaart		Afsprakenformulier
Paspoort		Afsprakenformulier
Paspoort (Zaken)		Afsprakenformulier
Paspoort/IDkrt, kwijt of gestolen		Specifiek webformulier
Tweede paspoort		Afsprakenformulier
Aanvraag reisdocument		Afsprakenformulier
Eerste rijbewijs		Afsprakenformulier
Rijbewijs kwijt of gestolen	X	Specifiek webformulier
Omwisselen buitenlands rijbewijs		Afsprakenformulier
Rijbewijs verlengen of uitbreiden		Afsprakenformulier
Adresonderzoek		Specifiek webformulier
Verhuizing doorgeven		Specifiek webformulier
Verhuizen naar het buitenland		Specifiek webformulier
Klein materiaal		Specifiek webformulier
Afschrift BS met eidas		Specifiek webformulier
Afstand doen grafrechten		Specifiek webformulier
Bouwtekeningen aanvragen		Specifiek webformulier
Nieuwe milieupas aanvragen		Specifiek webformulier
Overschrijven grafrechten		Specifiek webformulier
Verlengen grafrechten		Specifiek webformulier
Stimuleringssubsidie verenigingen (aanvragen)		Specifiek webformulier
Stimuleringssubsidie verenigingen (vaststellen)		Specifiek webformulier

Basissubsidie verenigen (aanvragen)		Specifiek webformulier
Basissubsidie verenigen (vaststellen)\		Specifiek webformulier
Gemeenschapsinitiatief subsidie		Specifiek webformulier
Budgetsubsidie organisaties (aanvragen)		Specifiek webformulier
Budgetsubsidie organisatie (vaststellen)		Specifiek webformulier
Stimuleringsubsidie Peuteropvang (aanvragen)		Specifiek webformulier
Stimuleringsubsidie Peuteropvang (vaststellen)		Specifiek webformulier
Budgetsubsidie peuteropvang (aanvragen)		Specifiek webformulier
Budgetsubsidie peuteropvang (vaststellen)		Specifiek webformulier
Hulpvraag jeugd (of Melding jeugdhulp?)		Specifiek webformulier
Hulpvraag WMO (of melding WMO?)		Specifiek webformulier
Aanvragen leerlingenvervoer		Specifiek webformulier
Verlengen bestaand leerlingenvervoer		Specifiek webformulier
Aanvraag GPK		Specifiek webformulier
Subsidie Ondernemerskracht (aanvragen)		Specifiek webformulier
Subsidie Ondernemerskracht (vaststellen)		Specifiek webformulier
Aanmelden ondernemersupdate		Specifiek webformulier
Afkoppelsubsidie		Specifiek webformulier
Subsidie woningisolatie aanvragen		Specifiek webformulier
Gast van de raad		Specifiek webformulier
Aanmelding spreekrecht		Specifiek webformulier
Agenderingsverzoek indienen		Specifiek webformulier
Aankopen reststrook		Specifiek webformulier
Meldingen openbare ruimte		Generiek webformulier
Materialen gemeentewerf		Specifiek webformulier
Stomavat		Specifiek webformulier
Aanleg inrit/aanpassen bestrating		Specifiek webformulier
Verplaatsen lantaarnpaal		Specifiek webformulier
Rioolaansluiting aanvragen		Specifiek webformulier
Dwangsom bij te laat beslissen		Specifiek webformulier
Vrijwilligerspenning		Specifiek webformulier
Alcoholwetvergunning voor commerciële doeleinden		Specifiek webformulier
Alcoholwetvergunning voor niet-commerciële doeleinden		Specifiek webformulier
Ontheffing art. 4.4 Alcoholwet		Specifiek webformulier
Collectevergunning		Specifiek webformulier
Evenementenvergunning (incl. brandveilig gebruik, geluid)		Specifiek webformulier
Melding evenement		Specifiek webformulier
Ontheffing incidentele festiviteit		Specifiek webformulier
Exploitatievergunning horecabedrijf (vennootschap onder firma of commanditaire vennootschap)		Specifiek webformulier

Exploitatievergunning horecabedrijf (overig)		Specifiek webformulier
Voorwerp plaatsen op of aan de weg		Specifiek webformulier
Loterij, prijsvraag, bingo organiseren		Specifiek webformulier
Exploitatievergunning Horecabedrijf (onderdeel wijziging leidinggevende)		Specifiek webformulier
Verklaring leidinggevende werkzaam in horecabedrijf		Specifiek webformulier
Ontheffing artikel 35 Alcoholwet		Specifiek webformulier
Evenementenvergunning (onderdeel geluid)		Specifiek webformulier
Ontheffing nachtverblijf buiten kampeerterrein		Specifiek webformulier
Openingstijden winkels		Specifiek webformulier
Standplaatsvergunning incidenteel		Specifiek webformulier
Standplaatsvergunning (vast)		Specifiek webformulier
Stookontheffing		Specifiek webformulier
Terrasvergunning		Specifiek webformulier
Bouwdossier opvragen		Specifiek webformulier
Omgevingsloket (meerdere producten)	X	Online loket
Bodemrapporten opvragen		Specifiek webformulier
Planschade		Specifiek webformulier
Zienswijze ruimtelijke plannen		Specifiek webformulier
Mobiel puinbreken		Specifiek webformulier
Verzoek tot handhaving		Specifiek webformulier
Zienswijze ruimtelijke plannen		Specifiek webformulier
Woo-verzoek		Specifiek webformulier